

ARCHIVES DÉPARTEMENTALES DE L'INDRE

112 J

Fonds Alain Duchêne

(1926-1997)

Répertoire numérique détaillé

par Emmanuelle Le Saux, adjointe administrative

sous la direction d'Anne Gérardot
directrice des Archives départementales

Châteauroux

2019

[révisé et augmenté en 2020]

Introduction

Le fonds Alain Duchêne a initialement été donné en 2018 aux Archives départementales d'Indre-et-Loire par sa fille, Cécile Duchêne. Dans la mesure cependant où le fonds concernait essentiellement l'Indre, il a fait l'objet cette même année d'un transfert aux Archives départementales de l'Indre. Il comporte environ 1,90 mètre linéaire de documents. Mme Duchêne a fait don en 2019 d'un complément à ce fonds. L'instrument de recherche a été modifié pour y intégrer ce complément.

Alain Duchêne, chimiste, a obtenu en 1969 le titre de docteur en chimie de l'Université de Bordeaux, mention chimie organique, puis soutenu en 1988 à l'université de Bordeaux, sous la direction de Jean-Pierre Quintard et de Michel Pereyre, une thèse relative aux organotributyletains alpha-alcoyles. Il est par la suite devenu un éminent professeur de chimie à l'université de Tours, spécialisé en chimie organique, minérale et industrielle.

Le fonds se compose d'archives ayant trait à la scolarité et à la formation d'Alain Duchêne, depuis le primaire jusqu'à l'enseignement secondaire au lycée. Né à Reugny (Indre-et-Loire), il fut successivement élève en Indre-et-Loire, à Chambourg-sur-Indre, puis à Châtillon-sur-Indre et Châteauroux, dans l'Indre. Le fonds comprend quelques anciens cahiers d'école, de prises de notes de cours et des devoirs corrigés et notés. Toutes les matières y sont représentées : mathématiques, anglais, dessin ou encore musique. Cela nous donne un aperçu de son niveau scolaire et de son attrait précoce pour les matières scientifiques, mais aussi des différents mouvements géographiques qu'il a effectués durant son enfance et son adolescence.

Le fonds est librement communicable et réutilisable suivant la législation et la réglementation en vigueur.

Corps du répertoire

ÉCOLE PRIMAIRE DE CHAMBOURG-SUR-INDRE

- 112 J 1 Cours et devoirs de la Classe Préparatoire au Cours Moyen de 2^e année, livrets scolaires.
1952-1957
23 cahiers, 3 livrets.

COLLÈGE DE CHÂTILLON-SUR-INDRE

- 112 J 2 Cours et devoirs de l'année en 6^e (toutes matières scolaires à l'exception des mathématiques).
1957-1958
12 cahiers, 3 feuillets.
- 112 J 3 Cours et devoirs de l'année en 5^e (toutes matières scolaires à l'exception des mathématiques).
1958-1959
9 cahiers, 3 feuillets.
- 112 J 4 Cours des Beaux Arts des classes de la 6^e à la 5^e.
1957-1959
35 planches de dessin notées.

- 112 J 5 Cours et devoirs de l'année en 4^e (toutes matières scolaires à l'exception des mathématiques).
1959-1960
12 cahiers, 6 feuillets.
- 112 J 6 Récitations apprises lors des classes de la 5^e à la 4^e.
1958-1961
1 cahier.
- 112 J 7 Cours et devoirs de l'année en 3^e (toutes matières scolaires à l'exception des mathématiques).
1960-1961
13 cahiers, 3 feuillets.
- 112 J 8 Devoirs et cours d'algèbre et de géométrie des classes de la 5^e à la 3^e.
1958-1961
4 cahiers et feuilles volantes.
- 112 J 9 Devoirs de vacances pour la période du collège en mathématiques, sciences physiques et en littérature, bulletins trimestriels de la 6^e à la 3^e.
1957-1961
14 pièces papier.

LYCÉE JEAN GIRAUDOUX DE CHÂTEAUROUX

- 112 J 10 Cours et devoirs de l'année en seconde.
1961-1962
2 feuillets reliés, feuilles volantes.
- 112 J 11 Cours et devoirs de l'année en première.
1962-1963
5 cahiers, 1 classeur, 3 feuillets reliés.

- 112 J 12 Cours et devoirs de l'année en terminale. 1963-1964
6 cahiers, 3 feuillets reliés, feuilles volantes.
- 112 J 13 Autres documents relatifs à la scolarité : livret scolaire, relevés de notes, certificat de probation, fascicule de géométrie, copies et sujets de dissertation, dossier de demande de bourse, dossier relatif aux échanges culturels, coupures de presse (1961-1964).

PAPIERS PERSONNELS ET DE FONCTION

- 112 J 14 Diplômes d'Achille Duchêne et de ses parents, extraits d'actes d'état civil, certificats médicaux, carte militaire, certificats d'obtention de diplômes, factures et pièces comptables, profession de foi, dossier relatif à des colonies de vacances, coupures de presse, notes, copie d'élève et correspondance relative à son activité d'enseignant à Aulnay-sous-Bois. 1926-1997